

БЕКІТЕМІН

Директор ЖШС «ДЕТСКИЙ САД НА ДЖАНГИЛЬДИНА»

БАЛАБАҚШАСЫ

Тaubалдиева Д.С.

ҚАРАЛДЫ: на Джангильдина

Педагогикалық кеңес №1

«31» тамыз, 2023 жыл



ЖШС « ДЕТСКИЙ САД НА ДЖАНГИЛЬДИНА»

2023-2024 оқу жылына арналған

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

БӨЛІМДЕР											Жауаптылар ескертулер
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	
Салауатты өмір салтын ұйымдастыру:											
- «Дене шынықтыру»ҰОҚ (ДШ)											Жоспар бойынша
-режимдік сәттер (РС)			<u>РС</u> <u>же-1</u>			<u>РС</u> <u>же-2</u>				<u>РС</u> <u>Же-3</u>	Же1-ортаңғы топ Же 2-мад тобы
-денсаулық күндері(ДК)		<u>Дк</u>				<u>Дк</u>			<u>Дк</u>		Әдіскер тәрбиешілер
-дене шынықтыру сауық- кештері (ДШС)		<u>Дшс</u>	<u>Дшс</u>	<u>Дшс</u>	<u>Дшс</u>	<u>Дшс</u>	<u>Дшс</u>	<u>Дшс</u>	<u>Дшс</u>		Әдіскер тәрбиешілер

-дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)				Дшм мек теп	Дшм ере сек				Дшм ересек	Дшм мек	Әдіскер тәрбиешілер
Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру (РТТ)			<u>Р Тт</u> <u>же-1</u>			<u>Р Тт</u> <u>же-2</u>				<u>Р</u> <u>Тт</u> <u>же-3</u>	Повар
-медициналық-педагогикалық бақылау (МПБ)			Мпб							мпб	МПБ жылына 2 рет

Педагогикалық кадрлармен жұмыс	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Жауаптыар ескертулар
Балабақшаның 2023-2024 оқу жылындағы жұмысына талдау.Жаңа оқу жылының мақсат, міндеттері.		<u>ЖЖ</u>									
«Болашаққа бағдар: рухани жаңғыру» жоспары.		<u>РЖ</u>									Жоспар бойынша
Педагогтарді аттестаттаудан өткізу (ПА)		<u>ПА</u>			<u>ПА</u>					<u>ПА</u>	Педагогтар комиссия

-біліктілік арттыру (БА)		<u>БА</u>									БА МДҰ біліктілікті арттырудың индикативті жоспарына сәйкес жүргізілуді
-жас мамандармен жұмыс (ЖМЖ)		<u>Ж</u> <u>М</u> <u>Ж</u>									Әдіскер
-әдістемелік бірлестік жұмыс (ӘБЖ)		<u>Ә</u> <u>Б</u> <u>Ж</u>	<u>Ә</u> <u>Б</u> <u>Ж</u>	<u>Ә</u> <u>Б</u> <u>Ж</u>	<u>Ә</u> <u>Б</u> <u>Ж</u>	<u>Ә</u> <u>Б</u> <u>Ж</u>	<u>Ә</u> <u>Б</u> <u>Ж</u>	<u>Ә</u> <u>Б</u> <u>Ж</u>	<u>Ә</u> <u>Б</u> <u>Ж</u>	<u>Ә</u> <u>Б</u> <u>Ж</u>	әдіскер

Бөлімдері	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	
------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

Әлеуметпен жұмыс: -ата-аналар жиналысы (АЖ)		<u>А</u> <u>Ж</u>			АЖ					АЖ	меңгеруші
-ата-аналарға арналған пункт жұмысы кеңестер (АК)		<u>А</u> <u>К</u> <u>П</u>	<u>А</u> <u>К</u> <u>П</u>	<u>А</u> <u>К</u> <u>П</u>	<u>А</u> <u>К</u> <u>П</u>	<u>А</u> <u>К</u> <u>П</u>	<u>А</u> <u>К</u> <u>П</u>	<u>А</u> <u>К</u> <u>П</u>	<u>А</u> <u>К</u> <u>П</u>	<u>А</u> <u>К</u> <u>П</u>	АКП жыл бойы жұмыс жасайды
-бірлескен іс шаралар(БШ)		<u>Б</u> <u>Ш</u>	<u>Б</u> <u>Ш</u>	<u>Б</u> <u>Ш</u>	<u>Б</u> <u>Ш</u>	Б Ш	<u>Б</u> <u>Ш</u>	<u>Б</u> <u>Ш</u>	<u>Б</u> <u>Ш</u>	БШ	Ата- аналардың қатысумен
-мектеппен сабақтастық (МС)		<u>МС</u>	<u>МС</u>				МС			МС	Тәрбиеші лер

-басқа әлеуметтік серіктестер (БС)		БС		БС							Қажеттілігіне қарай
------------------------------------	--	----	--	----	--	--	--	--	--	--	---------------------

Бөлімдер	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	
Бақылау және басшылық -фронтальді бақылау (ФБ)			ФБ			ФБ					Фронтальді бақылау оқу жылы барысында. Мерзімі 3 күннен 7 Күнге дейін
- салыстырмалы бақылау (СБ)											Оқу жылы барысында параллельді топтарда білім беру салаларының сапасын салыстыру. мерзімі бір тоқсан немесе жарты жылдық жұмыс аймағында.
-тақырыптық бақылау (ТБ)			МК №2 (4)	МК №3 (4)		МК №5 (3)	МК №6 (3)		МК №8 (3)		Барлық топтарда оқу жылы барысында балабақшаның жылдық мақсаттарын жүзеге асыру бағытымен білім беру салалары және бөлімдерінің тақырыбы бойынша.

-жедел бақылау (ЖБ)		Мк№ 2 (5)		Мк3(3)	Мк№ 4 (4)	Мк№5 (2)	Пк№3 (2)	Өк№3 (2)	Мк№8 (4)	Мк№9 (4)	Күнделікті ағымдағы іс- әрекеттерге байланысты жүргізіледі.
-мониторинг (М)		м				м				м	Жылына 3 рет қыркүйек,қаңтар,мамыр айларында жасалынады.
-өндірістік жиналыстар (өк)			<u>өк</u>			<u>өк</u>				өк	МДҰ-ның шаруашылығына байланысты жүрізілетін жиналыс.
-Әкімшілік жиналыстар (әж)		<u>әж</u>	<u>әж</u>	<u>әж</u>	әж	<u>әж</u>	әж	әж	<u>әж</u>	әж	Меңгеруші өз бақылауына алған іс- шаралар бойынша ай сайын талқылау ұйымдастырады.

ОҚУ ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ.

КІРІСПЕ

I- БӨЛІМ

Өткен оқу жылы атқарылған педагогикалық жұмыстың есебі.

2022 – 2023 жылғы жұмыс қорытындысын талдау.....4

II- БӨЛІМ

Жаңа оқу жылына арналған жылдық мақсаттар мен міндеттер.

2.1 2023 – 2024 оқу жылы бойынша мәселе, тақырыбы, мақсаты, міндеттері....5

III- БӨЛІМ

Педагог мамандармен жұмыс

3.1 Педагогтарға арналған ақыл,кеңестер.....6

3.2 Жас мамандармен жұмыс.....7

3.3 Аттестаттау комиссиясының жоспары.....8

IV- БӨЛІМ

Кеңес отырыс жиындар

4.1 Педагогикалық кеңестер.....	9
4.2 Меңгеруші жанындағы кеңес.....	11
4.3 Өндірістік кеңес.....	14

V- БӨЛІМ

Балалармен жұмыс

5.1 Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау.....	16
5.2 Сауықтыру және шынықтыру шараларының жоспары.....	17
5.3 Ертеңгіліктер мен мерекелердің жоспары.....	18
5.4 Жарыстар, байқаулар.....	19
5.5. Жолда жүру ережелерін үйретудегі іс-шаралар жоспары.....	20
5.6 Өрт қауіпсіздігі жөніндегі іс-шаралар.....	21

5.7 Ертегілер топтамасы.....	22
------------------------------	----

VI- БӨЛІМ

Құқықтық тәрбие жұмысы

6.1 Азаматтық қорғаныс бойынша іс-шаралар.....	24
--	----

VII- БӨЛІМ

<i>Басқару мен бақылау.....</i>	<i>25</i>
---------------------------------	-----------

VIII- БӨЛІМ

Ата-аналармен жұмыс.

8.1 Балабақша мен ата-аналар ынтымағын арттыру.....	31
---	----

IX- БӨЛІМ

Әкімшілік шаруашылық жұмысы.

9.1 Материалдық техникалық базаны нығайту.....	34
9.2 Нұсқаулықтарды өткізу жоспары.....	35

I- БӨЛІМ

I Кіріспе

1.1. Балабақшаның 2022-2023 оқу жылындағы жұмысына талдау.

Өткен оқу жылына талдау.

2022-2023 оқу жылына мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жаңа стандартын басшылыққа ала отырып, оқу – тәрбие жұмысының жылдық жоспары құрылды. Балабақшадағы әдістемелік жұмыс – бұл педагогтардың кәсіби деңгейлерін жетілдірудің негізгі жолы, барлық ұжымның шығармашылық дамуына ықпал етеді, оқу – тәрбие үрдісінің сапасын және тиімділігін арттырады. Әдістемелік қызметтің мақсаты – оқу – тәрбие үрдісін жаңарту, сапалы білім беруді қамтамасыз ету. Міндеттері:

Педагогикалық шеберліктерін жетілдіру

Білім беру үрдісіне қатысушыларының кәсіби құзіреттілігін дамыту

Педагогтардың өз білімдерін жетілдіру қажеттілігін қалыптастыру

2022-2023 оқу жылы педагогикалық ұжымның алдына міндеттер қойылды:

Қойылған міндеттерді орындау мақсатында балабақшада жоспарлы түрде жұмыс жасалды.

Ұйымдастырылған оқу қызметі бес білім беру салалары бойынша жүргізіліп келеді. Сонымен қатар педагогтар ата-анамен байланыс жұмыстарын ата-аналар жиналысы, ағарту жұмыстары, бала тәрбиесі жайында кеңестер беріп ата-аналармен біріккен шығармашылық жұмыстар ұйымдастырып толықтырылып отырды.

Жыл басынан бастап атаулы күндері «Білім күні», «Тіл мерекесі», «Аяулы күз, алтын күз», «16 желтоқсан-тәуелсіздік күні», «Президент күні!», «жаңа жыл!» атты мерекелік ертеңгіліктер өткізілді.

Сонымен қатар түрлі тақырыптарда бес сала бойынша ашық оқу қызметтері ұйымдастырылды.

Осындай жас ұрпақты тәрбиелеу мақсатында 2022-2023 оқу жылыда балабақшамыз «Балабақшада инновациялық технологияларды қолдану» тақырыбында жүйелі жұмыс атқарды.

II- БӨЛІМ

Жаңа оқу жылының мақсаттары мен міндеттері.

Балабақшамыз 2023-2024 оқу жылына «Балабақшада инновациялық технологияларды қолдана отырып,балалардың креативтілігін,сын тұрғысынан ойлауын дамыту» тақырыбында жұмыс атқаруын мақсат етіп алды.

Балабақшада тәрбиелеу мен оқытудың мақсаты:

-баланың денсаулығын сақтауға және нығайту, дені сау, дербес, білуге құмар, тіл табысқыш, сын тұрғысынан ойлайтын құзыретті тұлға тәрбиелеу;

-балаларды қызықты ойын түрінде (шаршауды болдырмау үшін) тәрбиелеу,оқыту және дамыту;

-вариативтік оқу бағдарламаларын әзірлеуге,оқытудың әр түрлі әдістемелері мен технологияларын,білім беру процесін ұйымдастырудың нысандарын, әдістерін,тәсілдерін пайдалану;

-баланың даралығы мен субъективтілігін қолдауға бағытталған трансформацияланатын ойын және тақырыптық аймақтар,инклюзивті дамытушы орта құру;

-ұлттық мәдениет пен дәстүр арқылы рухани-адамгершілік құндылықтар негізінде баланың жеке қасиеттерін қалыптастыру;

-отбасымен ынтымақтастық нысандарын кеңейту;

-ерте жастағы балалар үшін жағдай жасау.

міндеті:

-балалардың физикалық аман-саулығын;

-әлеуметтік-эмоционалдық құзыреттілігін;

-когнитивтік және қарым-қатынас дағдыларын дамыту;

-таным мен зерттеуге деген жоғары ішкі мотивацияны дамытуды;

-бастамашылықты, дербестікті және жауапкершілікті дамытуды;

-өзіне және айналасындағыларға қамқорлық көрсетуді;

-өз бетінше саналы таңдау жасай білуді;

-командада жұмыс істей білуді;

-креативтілікті қолдауды;

-сын тұрғысынан ойлауды дамыту;

-психологиялық-педагогикалық қолдауды қамтамасыз ету.

III-БӨЛІМ

Педагог мамандармен жұмыс .

3.1 Педагогтаға арналған ақыл кеңестер,байқаулар, тренингтер. Мақсаты: Мектепке дейінгі білім беруде педагогтардың өздерін жүйелендіре қазіргі заман сапасына сай қажетті жағдай жасау, компетенетті кілтті қолдану жәтижелі болу үшін: тәрбиелік, коммуникативтік, ұйымдастырушылық, зерттеушілік, жобалау, құрастырушылық бағытында дамыту.

№	Тақырыбы	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	«Жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары».	Жаңаша ойлауды қалыптастыру бойынша психологиялық тренинг	Қыркүйек	әдіскер
2	«Мектеп жасына дейінгі балалардың қимыл-қозғалыс ойындарын ұйымдастыру және ерекшеліктері».	Дөңгелек үстел	Қазан	әдіскер

3	Балабақша өміріне белсенді қатыстыра отырып, ата-аналармен жұмыстың тиімділігін арттыру	Кеңес	Қараша	әдіскер
4	Оқу қызметі процесінде жаңа технологияларды қолдануының тиімділігі.	Дөңгелек үстел	Желтоқсан	әдіскер
5	Салауатты өмір салты мәдениетін қалыптастыру.	Дөңгелек үстел	Ақпан	әдіскер
6	Отбасы және балабақша ынтымақтастығы.	Әңгіме	Наурыз	әдіскер
7	Ұлттық асық ойындарының маңызы.	Дөңгелек үстел	Сәуір	әдіскер
8	«Баланы мектепке қалай даярлау керек?»	кеңес	Мамыр	әдіскер

3.2 Жас мамандармен жұмыс.

Жарқын болашақ иесі-бүгінгі жас маман.

Мақсаты: Жас мамандардың жұмысын ұйымдастыру, оларды жаңа ортаға психологиялық жағынан бейімдеу, оларға тәжірибе жинақтауына көмектесу.

№	Өткізілетін іс-шаралар	Уақыты	Жауаптылар
1	Жас педагогтарға арналған тәлімгерлікті ұйымдастыру, тәлімгерлерді белгілеу.	Тамыз	Әдіскер, психолог
2	Жас мамандарға арналған жаднамамен таныстыру	Қыркүйек	Әдіскер, тәлімгер
3	Жас маманға тәлімгерлер бекіту, бұйрықтың жобасын әзірлеу.	Қыркүйек	Әдіскер, тәлімгер
4	Перспективалық жоспарлау, технологиялық карталар жасау мен балалармен жұмысының іс-тәжірибесіне жаңа технологияларды еңгізу жөнінде жас мамандарға арналған кеңес.	Жыл бойы	Әдіскер, тәлімгер
5	Топтардағы құжаттарды рәсімдеу бойынша әдістемелік көмек көрсету.	Жыл бойы	Әдіскер, тәлімгер

6	Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын іс-қимылдарын күннің екінші жартысында өз бетінше ұйымдастыру және оған басшылық жасау.	Жыл бойы	Әдіскер, тәлімгер
7	Жас мамандардың оқу іс-әрекетіне қатысу және талдау жасау	Жоспар бойынша	Меңгеруші, әдіскер, тәлімгер
8	Сабақтан тыс іс-шаралар өткізу, диагностикалық зерттеу жүргізу бойынша әдістемелік көмек беру.	Жыл бойы	Әдіскер, тәлімгер
9	Қалалық білім бөлімінің ұйымдастыруымен өткізілетін қалалық семинарларға қатыстыру.	кезінде	Әдіскер
10	Сауалнама жүргізу. Оқу жылы ішінде алған білімдері мен икемділіктерін анықтау.	Мамыр	Тәлімгер

3.3 Аттестаттау комиссиясының жоспары .

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Аттестатталушыға қажетті құжаттарды дайындау.	Қыркүйек	әдіскер
2	Аттестаттау комиссия құрамын анықтау , АК құрамы туралы бұйрық.	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
3	Аттестаттау өткізудің мақсаттары мен тәртібі туралы түсіндірме жұмысын жүргізу.	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
4	Аттестатталушының өтінішін қабылдау.	Қыркүйек	әдіскер
5	Өтініш берген аттестатталушыны үнемі бақылауға алу жұмыстарын жүргізу . Нормативтік құқықтық құжаттарға байланысты (ТЕСТ) жүргізу.	үнемі	Меңгеруші, әдіскер, аттестатталушы педагог
6	Аттестаттау комиссиясының бекіткен шешімі бойынша қызметкердің аттестаттау парағын толтыру.	Өз уақытында	әдіскер
7	Аттестаттаудан өткен қызметкердің аттестаттау парағы және оған берілген біліктілік санатын беру туралы / куәлігін/ меңгеруші бекіткен қызметтік тізім журналына енгізу.	Өз уақытында	әдіскер

IV- БӨЛІМ

Кеңес отырыс жиындар

4.1 Педагогикалық кеңес

Оқу, білім – жанған шырақ ойласаң,
Үйренерсің, іздеп көрсең – қалмасаң.

Жүсіпбек Аймауытов

№	Педагогикалық кеңестің тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	№1 педагогикалық кеңес 1. 2022-2023 оқу жылына талдау жасау және 2023-2024 оқу жылының жылдық жоспарын бекіту, ұйымдастырылған оқу-қызметінің кестесін, үйірмелер жұмысының жоспарын бекіту. 2. Педагог кадрларды топтарға орналастыру. 3. Балаларды жас ерекшеліктеріне қарай топтастыру.	Тамыз	Меңгеруші Әдіскер

	№2 педагогикалық кеңес 1. Өткен педагогикалық кеңес қаулыларының орындалуы туралы. 2. Жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерді оқыту мен тәрбиелеу процесінде тиімді қолдану арқылы нәтижеге жету жолдары	Қараша	Меңгеруші Әдіскер
3	№3 педагогикалық кеңес 1.Өткен педагогикалық кеңес қаулыларының орындалуы туралы. 2. Көптілділік саясаты-оқыту процесінде	қаңтар	Меңгеруші Әдіскер
4	№4 педагогикалық кеңес 1.Өткен педагогикалық кеңестердің қаулылардың орындалуы туралы. 2. Құзіретті педагог-жаңа формация педагогы	Наурыз	Меңгеруші Әдіскер

5	№5 педагогикалық кеңес 1.Өткен педагогикалық кеңестердің қаулылардың орындалуы туралы. 2. Жылдық оқыту мен тәрбиелеу	Мамыр	Меңгеруші Әдіскер
---	--	-------	---------------------------------

4.2 Меңгеруші жанындағы кеңес

№	Меңгеруші жанындағы кеңестің тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	1.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы: - күн тәртібі; - топтардың санитарлық жай-күйі; - топтар бойынша құжаттаманың жай күйі. 2.Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау жөніндегі нұсқаулықтардың орындалуы. 3.Педагогтардың : - аттестаттаудың; - біліктілігін арттырудың; -қалалық байқауларға қатысудың; жоспарын бекіту. 4.Әртүрлі мәселе.	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер

2	1.Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалу туралы. 2.Мемлекеттік рәміздерді насихаттау бойынша жұмыс. 3. Балалардың қатысуы мен ауруға шалдығушылық деңгейіне талдау жасау. 4. «Денсаулық» білім беру саласы бойынша инновациялық технологияларды қолдану деңгейі.	Қазан	Меңгеруші Әдіскер психолог
3	1.Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалу туралы. 2.Құқықтық оқыту жұмысының барысы. 3.Күн тәртібінің орындалуы.	Қараша	Меңгеруші, Әдіскер,
4	1.Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2.Тәуелсіздік мерекесіне арналған іс- шаралардың өткізілгендігі туралы. 3.Жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау және ұйымдастыру. 4.Тамақтандыру жүйесі бойынша тексерудің қорытындысы	Желтоқсан	Меңгеруші, Әдіскер, Шаруашылық меңгерушісі

5	1. Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2. Балабақшадағы үйірмелер (вариатив) жұмысын бақылаудың қорытындысы 3. «Қатынас» білім беру саласы бойынша инновациялық технологияларды қолдану деңгейі.	Қаңтар	Меңгеруші Әдіскер
6	1.Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2. Жарты жылдықта балалардың білім сапасының деңгейі .Мониторинг қорытындысы. 3. «Таным» білім беру саласы бойынша инновациялық технологияларды қолдану деңгейі.	Ақпан	Меңгеруші, Әдіскер, медбике
7	1. Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2.Наурыз айындағы мерекелік іс-шаралардың өткізілгендігі туралы. 3. Аумақты көгалдандыру және абаттандыру бойынша жұмыстар. 4. Балаларды режим ережесін бұзбай, серуенге жылдам жиналуын қалай ұйымдастыру керек.	Наурыз	Меңгеруші Әдіскер, Шаруашылық меңгерушісі

8	1. Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2. Мамыр айындағы мерекелік іс-шаралар жоспарын және сценарийін бекіту. 3. Тәлімгердің жас маманмен жұмыс есебі.	Сәуір	Меңгеруші Әдіскер
9	1. Өткен жиналыс қаулыларының орындалуы туралы. 2. Мектепке даярлық топта қоштасу кештеріне дайындық туралы. 3. «1-маусым-Балаларды қорғау күні!» мерекесін өткізу туралы. 4. Балалардың сенсорлық дамуын бақылау.	Мамыр	Меңгеруші Әдіскер

4.3.Өндірістік кеңестер

Адам бойындағы ең тамаша нәрсе - білім мен ақыл.

Жүсіп Баласағұни

№	Өндірістік кеңестің тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	1.Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігі нұсқаулығының орындалуы. 2.Күзгі-қысқы жұмыстар. Балабақшаның жылу маусымына дайындығы. 3.Әртүрлі мәселе.	Қазан	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі

2	1. Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2.Ішкі еңбек тәртібінің орындалуы. 3.Өрт қауіпсіздігі нұсқаулықтарының орындалуы. 4.2023 жылғы Еңбек демалысын ұйымдастыру. 5.Азаматтық қорғаныс және сейсмо жаттығулары.	Қаңтар	Меңгеруші Медбике
3	1.Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2.Мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидасына өзгеріс енгізілді. 3.Тамақтанудың ұйымдастырылуын тексеру қорытындысы.	Сәуір	Меңгеруші Медбике

4	1. Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2. Жазғы кезеңге даярлық жұмыстары. 3. Балаларды жазғы кезеңде тамақтандырудың ерекшелігі. 4. Келесі жылға жылу қазандықтарын дайындау жұмыстары.	Мамыр	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
---	--	-------	--

V- БӨЛІМ.

Балалармен жұмыс.

5.1 Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын шынықтыру жұмысын жақсарту, медициналық – педагогикалық бақылау мен дене тәрбиесін түрлендіру.

№	Іс- шаралар	Мерзімі	Топтар	Іс- шара түрі	Жауаптылар
1	Тазалық-денсаулық кепілі.	Қыркүйек	Барлық топтар	Ойын	Топ тәрбиешілер
2	«Дені саудың-жаны сау».	Қазан	Барлық топтар	Шынықтыру шаралары	Топ тәрбиешілер
3	«Менің денсаулығым-менің байлығым».	Қараша	Барлық топтар	Кеңес	Топ тәрбиешілер
4	Мәдени тазалық дағдыларына тәрбиелеу.	Желтоқсан	Барлық топтар	Кеңес	Медбике
5	Денсаулық – еліне саяхат.	Қаңтар	Барлық топтар	Ойын	Топ тәрбиешілер
6	«Денсаулық зор-байлық».	Ақпан	Барлық топтар	Шынықтыру	Топ тәрбиешілер

				шаралары	
7	Салауатты өмір салтын сақтау.	Сәуір	Барлық топтар	Сурет бойынша әңгіме	Медбике

5.2. Сауықтыру және шынықтыру шараларының жоспары.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Дұрыс тыныс алайық» тыныс алу жаттығулары.	Жыл бойында	Ересек топ
2	«1,2,3 бойға жинап күш» спорттық жарыс.	Қараша	Ортаңғы топ
3	«Жүзден жүйрік» көңілді эстафеталық жарыс.	Қаңтар	Ересек топ
4	«Қазақтың ұлттық ойындары» денсаулық күніне арналған спорттық кеш.	Наурыз	Ортаңғы топ
5	«Күн,су,ауа арқылы денемізді сауықтырайық» балаларға арналған спорттық мереке.	Сәуір	Тәрбиешілер.
6	Егу алдынан тексеру және егуден кейінгі өзгерістерді бақылау	Жыл бойында	Медбике
7	Жоспарлы түрде профилактикалық тексеруден өткізу.	Жоспар бойынша	Медбике

5.3 Ертеңгіліктер, көңіл көтеру кештері.

№	Іс-шараның тақырыбы	Іс-шараның түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1	«1 қыркүйек -Білім күні» атты мерекелік ертеңгілік.	Тәрбие сағаты.	Қыркүйек	Саз жетекшісі, тәрбиешілер
2	«Алтын күз!»	Ертеңгілік	Қараша	Саз жетекшісі, тәрбиешілер
3	«Біз-тәуелсіз ел ұланымыз!».	Ертеңгілік	Желтоқсан	Саз жетекшісі, тәрбиешілер
4	«Қош келдің, жаңа жыл!»	Ертеңгілік	Желтоқсан	Саз жетекшісі, тәрбиешілер
5	«Аяулы Анашым!»	Ертеңгілік	Наурыз	Саз жетекшісі, тәрбиешілер
6	«Қош келдің-Наурыз!»	Ертеңгілік	Наурыз	Саз жетекшісі, тәрбиешілер
7	«БІнтымақты балдырғанбыз, бірлігіміз жарасқан!»	Ертеңгілік	Мамыр	Саз жетекшісі, тәрбиешілер
8	«9 Мамыр –Жеңіс күні!»	Ертеңгілік	Мамыр	Саз жетекшісі, тәрбиешілер

9	«Қош бол, балабақшам!»	Ертеңгілік	Мамыр	Саз жетекшісі, тәрбиешілер
10	«Балғын балалар-біздің болашағымыз»	Ертеңгілік	Маусым	Саз жетекшісі, тәрбиешілер
11	«Ата заңым айбыным!»	Ертеңгілік	Тамыз	Саз жетекшісі, тәрбиешілер
12	«Туған күнді тойлау»	Көңіл көтеру кештері	Жыл бойы	Топ тәрбиешілері

5.4. Жарыстар, байқаулар.

№	Іс-шараның тақырыбы.	Іс-шараның түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Күз аруы-2022».	Байқауы	Қазан	
2	«Біз көңілді баламыз».	Спорттық сайыс	Қараша	
3	«Бақытты балалық шақ!».	Сурет байқауы	Қаңтар	
4	«Жігіт сұлтаны».	Байқауы	Ақпан	
5	«Көктем аруы-2023».	Байқауы	Наурыз	

6	«Айгөлек».	Байқауы	Сәуір	
7	«Толағай».	Отбасылық сайыс.	Сәуір	
8	«Бала болашаққа-ана тілімен».	Байқауы	Мамыр	

5.5. Жолда жүру ережелерін үйретудегі іс-шаралар жоспары.

Мақсаты: Балалардың жолда жүру ережесін меңгерту дағдысын қалыптастыру. Іс жүзінде жол ережесін сақтауға үйрету.

Бағдаршамның атқаратын қызметімен таныстыру.

Көше жағдайындағы кеңістікті бағдарлай білу дағдыларын, зейіндерін дамыту. Жолда жүру ережелерін меңгерту.

№	Іс-шараның тақырыбы	Іс-шараның түрі	Мерзімі	Жауапты
1	«Көше қиылысына саяхатқа шығайық».	Жолда жүру ережелері жайлы әңгіме	Қыркүйек	Топ тәрбиешілері
2	«Жол тәртібін білейік, аман-есен жүрейік»	Ойын –сауық	Қазан	Топ тәрбиешілері
3	«Көңілді көліктер».	Ойын	Қараша	Топ тәрбиешілері

4	«Бағдаршам біздің досымыз»	Көрме ұйымдастыру	Желтоқсан	Топ тәрбиешілері
5	«Жол белгілері»	Ойын	Қаңтар	Топ тәрбиешілері
6	«Абайла, бағдаршам» .	Ойын	Ақпан	Топ тәрбиешілері

5.6 Өрт қауіпсіздігі жөніндегі іс-шаралар.

Мақсаты: Балалардың санасында «өрт қауіпсіздігі» ұғымын қалыптастыру. Өртті туындататын себептер туралы түсінік беру одан сақтану жолдарын үйрету.

№	Іс-шараның тақырыбы	Іс-шараның түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1	Өрт кезінде әрекет жасау ережелерімен таныстыру.	Сурет бойынша әңгіме	Қыркүйек	Тәрбиешілер
2	«Отпен ойнама, күйесің»	Тәрбие сағат	Қазан	Тәрбиешілер
3	Өртке қарсы қызмет телефон нөмірін теруді үйрету, жедел жағдай орын алған	Ойындар ұйымдастыру	Қараша	Тәрбиешілер

	кезде өрт бөлімінің диспетчерімен байланыс жасау дағдыларын қалыптастыру.			
4	Өрт-тілсіз жау.	Мультфильм тамашалау.	Қаңтар	Тәрбиешілер
5	Қауіпсіздік ережелері: Өрт шыққанда не істеу керек?	Жедел сауалнама	Наурыз	Тәрбиешілер
6	«Өрт сөндірушілермен кездесу»	Тәрбие сағат	Сәуір	Мутанова Н

5.7 Ертегілер топтамасы.

«Балалар сұлулық, ойын, ертегі, музыка,
сурет, қиял, шығармашылық әлемінде өмір
сүрулері тиіс »
В.А.Сухомлинский

«Қуыршақ » театры

№	Ертегінің аты	Мерзімі	Жауапты
1	«Күлше қыз»	Қыркүйек	
2	«Үйшік »	Қазан	
3	«Маша мен аю»,	Қазан	
5	«Бауырсақ»	Қараша	
6	«Әтеш пен тоты»	Желтоқсан	
7	«Алтын қарбыз»	Қаңтар	
8	«Мақта қыз бен мысық»	Ақпан	
9	«Жыл басына таласқан хайуанаттар»	Ақпан	

10	«Қарлығаштың құйрығы неге айыр»	Наурыз	
11	«Көгершін мен құмырсқа»	Сәуір	
12	«Ат пен есек»	Мамыр	

Көлеңке театры

№	Ертегінің аты	Мерзімі	Жауапты
1	«Қарлығаш пен дәуіт»	Қыркүйек	
2	«Екі иттің достығы»	Қараша	
3	«Екі әтеш»	Желтоқсан	
4	«Түлкі мен қарға»	Қаңтар	
5	«Түлкі мен тауық»	Қаңтар	
6	«Қарлығаштың құйрығы неге айыр»	Ақпан	
7	«Лақтар мен қасқыр»	Наурыз	
8	«Түлкі мен ешкі»	Наурыз	

9	«Мысық пен тышқандар»	Сәуір	
10	«Бауырсақ»	Мамыр	

Үстел үсті театр

№	Ертегінің аты	Мерзімі	Жауапты
1	«Бауырсақ»	Қыркүйек	
2	«Әтеш пен тоты»	Қаңтар	
3	«Лақтар мен қасқыр»	Ақпан	
4	«Шалқан»	Наурыз	
6	«Маша мен аю»	Сәуір	
7	«Мақта қыз бен мысық»	Мамыр	

VI- БӨЛІМ

Құқықтық тәрбие жұмысы

6.1 Азаматтық қорғаныс бойынша іс-шаралар.

№	Жұмыстың түрі	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Тәрбиешілермен: Семинар практикалық	«Мектепке дейінгі жастағы балаларға АҚ шараларын ұйымдастыру»	Қыркүйек	АҚБ басшысы
2		«Балабақша қызметкерлерінің міндеттері мен техникалық қауіпсіздіктерді орындау нұсқаулары»	Қыркүйек	Меңгеруші, Шаруашылық меңгерушісі
3	Кеңес	«Өрт қауіпсіздігі және өрттің алдын-алу» «Өрт сөндіруші құралын пайдалана білу» тақырыбында түсіндірме жұмыстарын жүргізу.	Мезгілінде	Шаруашылық меңгерушісі
4	Практикалық сабақтар	«Үлкендердің балаларды қорғау міндеттері»	Мезгілінде	Шаруашылық меңгерушісі
5	Практикалық сабақтар	«Жер сілкінісіне байланысты жаттығуларды, апат жағдайдағы жаттығуларды ұйымдастыру және өткізу тәсілі»	Мезгілінде	Шаруашылық меңгерушісі
6	Балалармен : Практикалық	1. Жер сілкінісіне байланысты жаттығулар .	Қыркүйек	Топ тәрбиешілер

жаттығулар	2. Су тасқынына байланысты жаттығулар.	Қазан	Топ тәрбиешілер
	3. Уланған жағдайларға байланысты жаттығулар.	Қараша	Топ тәрбиешілер
	4. «Қасында үлкен болмаған жағдайда өзіңді қалай ұстайсың?»	Желтоқсан	Тәрбиешілер
	5. «Отпен ойнау қауіпі».	Қаңтар	Топ тәрбиешілер
	6. «Егер саған бейтаныс адам жақын келсе?».	Ақпан	Топ тәрбиешілер
	7. «Балаларға мақта мен дәкені орауды үйрету».	Наурыз	Топ тәрбиешілер
	Ата-аналармен: Жеке әңгіме жүргізу әңгіме жүргізу	Мамыр	Шаруашылық меңгерушісі, Тәрбиешілер

VII- БӨЛІМ

Басқару мен бақылау.

№	Бақылау мазмұны	Мерзімі	Бақылау объектісі	Кім бақылайы	Бақылау формасы	Көрсетілім түрі
			Қыркүйек			
1	Топтардың оқыту бойынша апталық кестелерін тексеру.	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	Меңгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Педагогтардың оқу-тәрбие жұмысынның жоспарларын тексеру.	Өз уақытын да	педагогтар	Меңгеруші әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
3	СЭС нормативтік құжаттарына сәйкес топтардың жай-күйі.	Өз уақытын да	медбике	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
4	Балаларды топтастыру бойынша құжаттаманың жай күйі.	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
5	Ата-аналармен жүргізілетін жұмыстың жай-күйі.	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	Меңгеруші әдіскер.	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
6	Тіл туралы Заңдың орындалуын бақылау	Өз уақытын да	Қазақ тілі оқытушысы	меңгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
7	Топ кіреберісінің тазалығын бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
Қазан						

1	Жас тәрбиешімен жұмыстың барысын	Өз уақытын да	Тәлімгер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Педагогтардың өздігінен білім алу тақырыптары бойынша	Өз уақытын да	педагогтар	Меңгеруші әдіскер	Ауқымды бақылау	Ақпараттық анықтама
3	Балаларды жасына сәйкес әңгімелеуге үйрету жүйесін	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Салыстыр малы бақылау	Талдауыш кесте
4	Ғимараттың жылу маусымына дайындығын	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі	меңгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
5	Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігі нұсқаулығының орындалуын	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі	меңгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
6	Балалардың қатысуы мен ауруға шалдығу деңгейін	Өз уақытын да	медбике	меңгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
7	Оқу- тәрбие үдерісінде дидактикалық ойындардың жасқа сәйкес қолданылуы және тиімділігі	Өз уақытын да	тәрбиешілер	Меңгеруші әдіскер	Салыстыр малы бақылау	Ақпараттық анықтама
Қараша						
1	Дене шынықтыру және музыка залының жай күйін зерделеу	Өз уақытын да	Дене шынықтару нұсқаушысы,м узыка жетекшісі	әдіскер	Салыстыр малы бақылау	Талдауыш кесте
2	Өрт қауіпсіздігі нұсқаулықтарының	Өз уақытын да	Шаруашылық	меңгеруші	Жедел	Ақпараттық

	орындалуы		меңгерушісі		бақылау	анықтама
3	Ішкі еңбек тәртібінің сақталуын	Өз уақытын да	Барлық қызметкерлер	кәсіподақ	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
4	Күн тәртібінің орындалуын	Өз уақытын да	медбике	меңгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
5	Тәрбиеленушілердің даму деңгейін қорытынды диагностикалауды	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	Әдіскер меңгеруші	Жедел бақылау	Анықтама
6	Тәрбиеленушілердің даму деңгейін қорытынды диагностикалауды	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	Әдіскер меңгеруші	Жедел бақылау	Анықтама
7	Қуыршақ театр жұмысын бақылау	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
8	Топта бес сала бойынша ұйымдастыру орталығын бақылау	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	Меңгеруші әдіскер	Салыстыр малы бақылау	Талдауыш кесте
Желтоқсан						
1	Мемлекеттік сатып алу Заңының орындалуын	Өз уақытын да	Есепші	меңгеруші	Тақырыптық бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Инвентаризация жұмысын бақылау	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі, есепші	меңгеруші	Тақырыптық бақылау	Ақпараттық анықтама
3	Балаларда мәдени -гигиеналық дағдыларын меңгеру жұмысын бақылау	Өз уақытын да	Медбике	меңгеруші	Шолу бақылау	Талдауыш кесте
4	Жаңа жылдық ертеңгіліктерге дайындықты бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте

5	Балалардың тамақтануыды ұйымдастырудың сапасын бақылау	Өз уақытын да	медбике	меңгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
Қаңтар						
1	Аттестатталатын тәрбиешілердің оқу - тәрбие жұмысының жай күйі.	Өз уақытын да	тәрбиешілер	Меңгеруші әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Үйірмелер жұмысын бақылау	Өз уақытын да	әдіскер	меңгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
3	Топтағы сюжеттік -рөлдік ойындарды бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
4	Балалармен қимылды,спорттық ойындар ұйымдастыруды бақылау	Өз уақытын да	есепші	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
5	Тәрбиеленушілердің даму деңгейін қорытынды диагностикалауды	Өз уақытын да	медбике	әдіскер	Салыстыр малы бақылау	Ақпараттық анықтама
6	Педагогтардың сабаққа дайындығы мен көрнекілік құралдарын тексеру	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі	меңгеруші	Ескертуші бақылау	Ақпараттық анықтама
7	Педагогтардың сабаққа дайындығы мен көрнекілік құралдарын тексеру	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі	меңгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама

Ақпан						
1	Күн тәртібінің орындалуын бақылау	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі	меңгеруші әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
2	Тәрбиешілерді аттестаттауға дайындық жұмыстарын бақылау	Өз уақытын да	Тәрбиеші көмекшілері	меңгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
3	Топтарда шаруашылық тұрмыстық еңбекті (кезекшілік) ұйымдастырудың тиімділігі	Өз уақытын да	тәрбиешілер	меңгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
4	Топта қол еңбегін ұйымдастыру	Өз уақытын да	тәрбиешілер	меңгеруші	Шолу бақылау	Ақпараттық анықтама
5	Балалармен табиғат бұрышындағы жұмыс жүйесі	Өз уақытын да	Әдіскер, тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
Наурыз						
1	Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау жөніндегі нұсқаулықтардың орындалуын	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Тақырыптық бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Аумақты көгалдандыру және абаттандыру бойынша жұмыстарды	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
3	Күн тәртібіндегі сауықтыру шараларының өткізілуі	Өз уақытын да	тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
Сәуір						
1	Балаларды қоршаған дүниемен таныстыру кезінде мақсатты	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі	меңгеруші	Салыстыр малы	Ақпараттық анықтама

	серуендеулер мен экскурсияларды өткізуді				бақылау	
2	Балалардың өсімдіктер әлемі, өлі табиғат және жануарлар әлемі жөніндегі білімдерін тексеру	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі	меңгеруші	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
3	Балалармен мереке қарсаңында жұмыс жүргізу жүйесін бақылау	Өз уақытын да	Тәрбиешілер медбике	меңгеруші	Ауқымды бақылау	Ақпараттық анықтама
4	Балаларда өзіне-өзі қызмет көрсету дағдыларының қалыптасқандығын бақылау	Өз уақытын да		меңгеруші	жедел бақылау	Талдауыш кесте
5	Балаларда мәдени -гигиеналық дағдыларының меңгеру жұмысын бақылау	Өз уақытын да	тәрбиешілер	меңгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
Мамыр						
1	Мектепалды даярлық тобы балаларының мектепке дайындығын	Өз уақытын да	Тәрбиешілер Медбике	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
2	Таза ауада таңертеңгілік жаттығулардың өткізілуі	Өз уақытын да	Шаруашылық меңгерушісі	Меңгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте
3	Тәрбиеленушілердің даму деңгейін қорытынды диагностикалауды	Өз уақытын да		Меңгеруші	Жедел бақылау	Талдауыш кесте

4	Ата- аналармен жүргізілген сауалнамаларды	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	Меңгеруші медбике	Ауқымды бақылау	Ақпараттық анықтама
5	Күн тәртібінің орындалуы	Өз уақытын да	Тәрбиешілер Медбике	әдіскер	Тақырыптық бақылау	Ақпараттық анықтама
6	Санитарлақ -эпидемиологиялық режімнің орындалуы	Өз уақытын да	педагогтар	әдіскер	жедел бақылау	Ақпараттық анықтама
7	Ашық есік күнінің өтылуын бақылау	Өз уақытын да	Тәрбиешілер	әдіскер	Жедел бақылау	Ақпараттық анықтама

VIII - Б ӨЛІМ

Ата-аналармен жұмыс.

8.1. Балабақша мен ата-аналар ынтымақтастығын арттыру.

Мақсаты: Балабақша мен ата-аналар арасындағы ынтымақтастықты арттыру, баланың жеке тұлғасының дамуына қажетті жағдайлар тудыру.

№	Іс-шараның тақырыбы.	Іс-шараның түрі	Мерзімі	Жауапты	Қай жерде қаралды
	Қыркүйек айы				
1	«Балабақшамен отбасының бала тәрбиесіндегі бірыңғай талабы» тақырыбындағы жалпы ата-аналар жиналысын өткізу, онда өткізілетін іс-шаралар және оқу тәрбие жұмыстарының жоспарымен таныстыру.	Жалпы ата-аналар жиналысы		Ата-аналар комитеті	Ата-аналар жиналысы Хаттама

2	«Бала біздің болашағымыз»	Дөңгелек үстел		Әдіскер	Анықтама
3	Ашық есік күні	Балабақша мен ата-аналар		Тәрбиешілер	Анықтама
	Қазан айы				
1	Ата-аналарды балабақша өмірімен тығыз байланыста болуға жағдай жасау.	Сұхбаттасу			Анықтама
2	Ашық есік күні	Балабақша мен ата-аналар		Тәрбиешілер	Анықтама
3	«Сіз қандай ата-анасыз?»	Сауалнама		Тәрбиешілер	Анықтама
	Қараша айы				
1	Балаға ертегі оқудың пайдасы	Сабағаттық пункт			Анықтама
2	Ашық есік күні	Балабақша мен ата-аналар ынтымақтас-тығы		Педагогтар	Анықтама

	Желтоқсан айы				
1	«Мектепке дейінгі жастағы балалардың дамуында кездесетін әдеттегі проблемалар: қалай жеңуге болады.	Жалпы ата-аналар жиналысы		Ата-аналар комитеті	Ата-аналар жиналысы хаттама
2.	«Қош келдің, Жаңа жыл!»	Ертеңгілік		Тәрбиешілер	Анықтама
	Қаңтар айы				
1	Балаға ертегі оқудың пайдасы.	Сабағатты пункт			Анықтама
2	«Балаңызбен бірге ойнаныз»	Кеңес		Тәрбиешілер	Анықтама
	Ақпан айы				

1	«Ата-анамен тәрбиешінің арасындағы жағымды қарым-қатынас орнату» .	Ата-аналармен сауалнама жүргізу.		Тәрбиешілер	Анықтама
2	Ашық есік күні.	Балабақша мен ата-аналар ынтымақтастығы		Тәрбиешілер	Анықтама

Наурыз айы					
1	«Қош келдің, Наурыз!»	Ертеңгілік		Тәрбиешілер	Анықтама
2	«Гүлденген әлем» акциясы.	Гүл және ағаштарды бірлесіп отырғызу шаралары		Ата-аналар комитеті, балабақша әкімшілігі	Анықтама

Сәуір айы.

1	Тазалық-денсаулық нышаны.	Сенбілік бірлескен шара		Ата-аналар комитеті, балабақша әкімшілігі	Анықтама
2	«Көңілді жанұя» отбасылық жарыс.	Отбасылық жарыс.		Педагогтар	Анықтама

Мамыр айы

1	«Балаңыз мектепке дайын ба?»	Жалпы ата-аналар жиналысы		Меңгеруші, Әдіскер, тәрбиешілер	Ата-аналар жиналысы Хаттама
2	«Қош бол балабақшам!»	Ертеңгілік		Тәрбиешілер	Анықтама

IX- БӨЛІМ

Әкімшілік шаруашылық жұмысы.

9.1 Балабақшаның материалдық техникалық базасын нығайту.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Балабақша мүлкінің сақталуын қадағалау	Күнделікті	
2	Балабақшаның және ауланың тазалығын қадағалау	Күнделікті	
3	Балабақшаға кіріс болатын барлық заттардың сапасын тексеріп қабылдап алу	Күнделікті	
4	Қысқы мерзімге дайындық жұмыстары	Қыркүйек	
5	Қыс мезгіліне балабақшаны көмірмен қамтамасыз ету	Тамыз- қыркүйек	
6	От жағушыларға қажетті нұсқаулық беру	Қазан	
7	Сынған әйнектерді толықтыру	Тамыз	

8	Жылу жүйесін қайта көріп шығу, қажетті жерлерде жөндеу жұмыстарын жүргізу	Қазан	
9	От жағу мерзімінде жылуды тексеріп тұру және от жағушылардың жұмысын қадағалау	Мерзімінде	
10	Аптасына 1 рет тазалық жұмыстарын , басқа да атқарылған жұмыстарды көріп кіші қызметкерлермен жиналыс өткізу	Аптасына 1 рет	
11	Балабақшаға қатысты болған мекемелермен байланыста болып қажетті құжаттарды дайындап беру	Жыл бойы	
12	Балабақша есепшісімен есеп жүргізу жұмыстарын атқару	Ай соңында	
13	Балабақша дүние-мүліктерін санақтан өткізу (инвентаризация)	Қазан	
14	Өрт және техника қауіпсіздігі бойынша ережелерді сақтауды қадағалау	Үнемі	
15	Кіші қызметкерлерге еуақтында табель толтырып беру, бухгалтерияға өткізу	Ай сайын	
16	Балабақша котельныйы ішіндегі көмір төгетін жерді тазалау және бөлінген көмірді тасымалдау	Тамыз Қыркүйек	

17	Қоқыс төгетін жәшікті тазалау	Үнемі	
18	Электр жүйелерін толығымен жөндеуден өткізу	Ай сайын	
19	Балабақша асханасына қажетті азық-түлік заттарын жеткізіп отыру	Күнделікті	
20	Аумақтық санитарлық жай – күйін қадағалау жөніндегі жұмыстар	Үнемі	
21	Гүлдеген бақша айлығы	Қыркүйек	
22	Отырғызу материалын көкөніс пен гүлдердің тұқымдарын жинау	Қыркүйек	
23	Топырақты көшеттер үшін дайындау	Қыркүйек	
24	Топырақты күзгі дайындау, қайта қазу, топыраққа тыңайтқыш сингізу	Қазан	
25	Құрыған ағаштарды санитарлық шабу, бұтақтарды кесу	Қазан	
26	Аумақты абаттандыру, балалар алаңын көгалдандыру мен ұтымды пайдалану, жобаларын әзірлеу	Қаңтар	
27	Гүлдер мен көкөністердің көшеттерін отырғызу	Наурыз	

28	Жеміс - жидектік және әсемдік өсімдіктерінің көшеттерін отырғызу	Наурыз	
29	Балабақша қызметкерлерімен бірге аумақпен оған жансарлас жатқан алаңды абаттандыру бойынша айлық өткізу	Наурыз Сәір	
30	Аумақта отырғызылған өсімдіктерді күтіп бағу , шөптеу ойын учаскелеріндегі бұтақтарын қырқу	Жаз бойы	
31	Ойын учаскелері мен көгалдандыру жербедерлік дизайн бойынша жобаларды іске асыруларына байқау 3 топ ішінде өткізу	Сәуір Мамыр	

9.2 Нұсқаулықтарды өткізу жоспары.

№	Жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Балабақшаның өрт қауіпсіздігіне жауапты қызметкерлерге бұйрық бекіту.	Қыркүйек	Меңгеруші
2	Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау ең маңызды мақсат.	Жыл бойы	Тәрбиешілер
3	Азаматтық қорғаныс туралы	Жылына 2 рет	Меңгеруші
4	Балаларды жарақаттанудан сақтау жөнінде тәрбие сағаттарды өткізу	Жыл бойы	Мейірбике
5	Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігі	Жылына 1 рет	Әдіскер
6	Балаларға жолда жүру ережелерін үйрету	Жыл бойы	Тәрбиешілер
7	Өрт қауіпсіздігі	Жылына 2 рет	Шаруашылық меңгерушісі
8	Санитарлық және эпидемияға қарсы жұмыс	Жылына 2 рет	Мейірбике