

"БЕКІТЕМІН"

ЖШС «Детский сад на
Джангильдина»
балабақшасының директоры
Таубалдиева Г.С. _____
29 тамыз, 2024 жыл



**ЖШС «Детский сад на Джангильдина»
балабақшасының
2024-2025 оқу жылына арналған
жылдық жұмыс жоспары**

Жылдық жоспардың құрылымы

I. Балабақша туралы мәліметтер.

Балабақша орналасқан: Алматы қаласы, Жангельдина көшесі 103 үй

Пайдалы алаңы 467 кв.м.

Жобалық қуат 67

Оқыту тілі – қазақша

Балабақшаның басшысы Таубалдиева Г.С.

Оқу-тәрбие процесін басқарады әдіскер Сон И.А.

Медбике _____

Тәрбиешілер: 1. Жұматай Гүлім Кумисбекқызы
2. Куйекбаева Калимаш Айтжановна
3. Каимова Айгуль Кабдильрашидовна

Балабақшада іс қағаздары қатаң түрде жүргізіледі.

Балабақша кадрлармен жасақталған, педагог қызметкерлердің біліктілігін арттыру бойынша жұмыстар жүргізілуде.

Топтар саны және олардың ерекшеліктері, тәрбиеленушілер саны

№	Топтардың атауы	Жас кезеңдері	Жас топтары	Балалар саны	Тәрбиешілер
1	Балдырған	Мектепке дейінгі 3-4 жыл	Орта топ	20	Жұматай Гүлім Кумисбекқызы
2	Аққу	Мектепке дейінгі 4-5 жыл	Ересек топ	22	Куйекбаева Калимаш Айтжановна
3	Бұлбұл	Мектепке дейінгі 5-6 жыл	Мектепалды топ	25	Каимова Айгуль Кабдильрашидовна

I. 2023 – 2024 оқу жылындағы жұмысты талдау

Өткен оқу жылында ЖШС «Детский сад на Жангильдина» балабақшада 3 топ жұмыс істеді. Топтарда 67 бала тәрбиеленді. Оқу тәрбие жұмыстары мемлекеттік және қазақ тілде жүргізілді

2023 – 2024 оқу жылында балабақша төмендегі тапсырмаларды орындау барысында жұмыс жүргізді: Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын, соның ішінде мектепке дейінгі ұйымның жұмыс бағытын ескере отырып, балаларды қазақ халқының ұлттық құндылықтарына, отбасылық құндылықтарға, патриоттық сезімге, Отанға деген сүйіспеншілікке, мәдени-әлеуметтік нормаларға баулу, қауіпсіз мінез-құлық қағидаларын қалыптастыру бойынша міндеттерді іске асыру үшін күні бойы педагогтің ойын түріндегі түрлі балалар әрекеті (ойын, қимыл, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) іс-әрекетке уақыт бөлінеді.

Оқу жылында тоқсан сайын балалардың даму дәрежесіне бақылау жүргізілді. Жыл бойы да педагогикалық кеңестер, меңгеруші жанындағы кеңестер, өндірістік кеңестер өтілді.

Балабақша ұжымы бекітілген жоспар бойынша жұмыс жүргізді. Әр тәрбиеші оқу жылында ашық және тақырыпты ұйымдастырылған оқу іс – әрекетін дайындады. Бул жұмысқа тәрбиешілер үлкен жауапкершілікпен қарады. Қызықты көрнекі құралдармен тәрбиешілер ашық сабақтар көрсете білді. Балалардың сөздік қорларын байыту, байланыстырып сөйлеуге үйретуге арналған карточкалар, суреттер жинақталды. Тәрбиешілер жұмыс жоспарын түзеп, сабаққа қажетті жағдай жасауға байланысты жұмыстар жүргізілді.

Балабақшада тіл дамыту, айналамен таныстыру, көркем әдебиет бойынша дидактикалық ойындардың жинағы дайындалды.

Тәрбиешілер барлық іс – шараға белсене дайындалып балалармен ата-аналар алғысын алып отырды.

Мектепалды топ балаларының мектепте оқуға дайындық деңгейі талданады (Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын игеру бойынша мектепалды топ балаларының қорытынды мониторингі), содан кейін осы бөлім бойынша жалпы қорытындылар жасалады.

Компетенции	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Физическое развитие	100		
Развитие коммуникативных навыков	94	6	
Развитие познавательных и интеллектуальных навыков	87	13	
Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей	97	3	
Формирование социально-эмоциональных навыков	95	5	
Итого результат с высоким и низким уровнем навыков	100		

2024-2025 оқу жылындағы педагогикалық жұмыстың негізгі мақсаттары мен міндеттері.

-  Ұлттық мәдениетке қызығушылықты арттыру, қазақ тілін меңгеруге ынталандыру
-  МДҰ мен ата-аналар қауымдастығының ықпалдастығын нығайту,
«Әжелер мектебі», «Әкелер мектебі», «Аналар мектебі» әлеуметтік институтын дамыту
-  Тәрбиеленушілер үшін қауіпсіз және жайлы орта құру
-  Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг жүргізу
-  Экологиялық білім беру және экологиялық мәдениет дамыту

Жылдық жоспар бөлімдері:

1. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру
2. Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс
3. Бала Денсаулығы мен қауіпсіздігін сақтау
4. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас.
5. Экологиялық мәдениет-тәрбие беру жоспары
6. Бақылау: бақылау түрлері мен мазмұны.
7. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

1. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру бөлімі

1.1. Біліктілікті арттыру курстарынан өту

№	Курс тақырыбы	Мерзімі	Педагогтер	Өтетін орны
1				

1.2. Педагогтарды аттестаттаудан өткізу

№	Жұмыс мазмұны	Күтілетін нәтиже	Мерзімі	Жауаптылар
Ұйымдастырушылық саты				
1	Өтініштерді қабылдау. Аттестаттау ережелерімен танысу	Журналда тіркеу	Қыркүйек	Әдіскер
2	АК құрамын іріктеу, міндеттерді бөлу.	АК құру туралы бұйрық	Қыркүйек	Балабақша әкімшілігі
3	АК қызметін жоспарлау.	АК жұмыс жоспары, аттестаттаудың жеке графигі	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
4	Аттестаттау мәселелері бойынша педагогтарға арналған ақпарат рәсімдеу.	Стенд, жылжымалы папкалар, буклеттер	Қазан	Хатшы
5	Нормативтік құқықтық құжаттарға байланысты кеңес беру-әңгімелесу.	Тесттер	Қыркүйек	АК, аттестатталушы педагогтар
6	Аттестатталушы педагогтарға арналған кеңестер, жеке педагогикалық қызметті талдау.	«Педагог портфолиосын» жасау	Қыркүйек-қазан, 1 жыл ішінде	АК, аттестатталушы педагогтар
Аттестаттауды жүргізу және талдау				
1	Сараптамалық топтың жұмысы.	Аттестатталушы педагогтардың практикалық қызметін бағалау	1 жыл ішінде	Сараптамалық топ
2	Аттестатталатын педагогтардың шығармашылық есебі.	Авторлық жұмыс	Наурыз	АК
3	АК отырыстары.	Аттестаттау нәтижелері бойынша қорытында	Наурыз	АК
4	Қалалық АК-ға құжаттар тапсыру.	Өтініш, аттестаттау парағы, хаттаманың	Наурыз	Хатшы, АК

		үзінді-көшірмесі, қолдаухат (құжаттарды рәсімдеу)		
--	--	--	--	--

1.3 Өз білімін көтеру

№	Жұмыс мазмұны	Күтілетін нәтиже	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Құм терапиясын қолдану»	Балалардың қол моторикасының, зейінін дамыту, сауықтыру шарасын іске асыру	1 Жыл	Тәрбиешілер
2	«Қуыршақ терапиясы »	Балалардың шығармашылық қабылетін дамыту, қаза тілінде сөйлеу қорын молайту	1 жыл	Тәрбиешілер
3	«Іс –әрекет барысында ойын түрлерін қолдану»	Балалардың дамытушы ойындар арқылы зейінін қалыптастыру, 5 дағды бойынша дағдыларын қалыптастыру	1 жыл	Тәрбиешілер

2.Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс

2.1Білім беру процесінің ашық көрсетілімі Қорытынды енулер

к/с	Педагогтардың аты-жөні	ену түрі	Уақыты	Жауаптылар	Тексеруге Жауаптылар
1	«5» саны Міндеті:Танымдық зияткерлік дағдыларды дамыту, балалардың математикалық негізге қызуғушылығын арттыру	Ашық көрсетілімдер Ересек топ	Қыркүйек	Тәрбиешілер	Әдіскер
2	«Бақ та ма? Бақшада ма?» Міндеті: Балаларға көкеніс тер мен жемістерді ажырата білуге үйрету	Кіріктірілген Ашық көрсетілімдер Кіші топ	Қараша	Тәрбиешілер	Әдіскер
3	«Тәуелсіз елім Қазақстан» Міндеті Өз еліне жеріне деген сүйіспеншілігін арттыру, тәуелсіздік туралы білім беру	Ашық көрсетілімдер Ересек топ	Желтоқсан	Тәрбиешілер	Әдіскер
4	«Менің сүйікті отбасым» Міндеті: Отбасы құндылықтарын дарыту,зейінін шоғырландыру	Ашық көрсетілімдер Ортаңғы топ	Наурыз	Тәрбиешілер	Әдіскер
5	«Менің болашақ мамандығым» Міндеті: Балалардың мамандықтар туралы білімдерін арттыру, мамандық ұғымын түсіндіру , коршаған орта байланысын түсіндіру	Ашық көрсетілімдер Ересек топ	Мамыр	Тәрбиешілер	Әдіскер

2.2. Педагогикалық кеңестер

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
	№1 нұсқаушы педагогикалық кеңесі			
1. 2. 3 5	Тақырыбы: «Жаңаша ойла, шығармашылықпен жұмыс жасау» «Мақсаты: мектепке дейінгі ұйымның жұмысын жоспарлау процесінде барлық педагогтардың қызметін жандандыру, жаңа оқу жылына арналған жоспарларды ұжымдық бекіту Күн тәртібі: 1. Жаңа оқу жылының педагогикалық кеңес мүшелерін анықтап, хатшы сайлау 2. Жаңа оқу жылының 2024-2025 Мектепке дейінгі ұйым нұсқау хатын талқылау 3. 2024-2025 оқу жылының жылдық жоспарын бекіту, (тәрбиешілердің перспективалық жоспарын бекіту) 4. «Аталар, аналар, әжелер» мектебінің маңызы	Тамыз	Б/б меңгерушісі Әдіскер Тәрбиешілер	
	№2 Педагогикалық кеңесі			
1. 2 3. 4 5	1. Өткен педкеңес шешімінің орындалуының есебі. Тақырыбы: « Тәрбиеленушілер үшін қауіпсіз және жайлы орта құру» Мақсаты: - мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін және денсаулығын қорғау; -тәрбиеленушілердің, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері және жеке мүмкіндіктері бар тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау Күн тәртібі: 1. Балалардың мдұ-да қауіпсіздігі мен жайлылығын құру туралы есеп (меңгеруші) 2. Дамытушы органы құруға ұсынымдардың орындалуы (Шаруашылық меңгерушісі) 3. Циклограмманың «Ұйымдастырылған іс-әрекет» бөлімін құрастыруда ұсынымдар (Әдіскер)	Қазан	Әдіскер Барлық топ тәрбиешілері Барлық топ тәрбиешілері Медбике	
	№3 Педагогикалық кеңесі			

1	Өткен пед. кеңес шешімінің орындалуына есеп беру.	Қантар	Меңгеруші Барлық топ тәрбиешілері Медбике				
2	Тақырыбы: «Жарты жылдық жұмыстың қорытындысы».						
3	Күн тәртібінде: 1.1-ші жартыжылдық жұмыс қорытындысы, аралық мониторинг бойынша есеп 2.Мектепке дейінгі ұйымдарда мерекелік шараларды ұйымдастыруды бақылау бойынша есептер 3. «Аналар және әжелер мектебі», «Әкелер мектебі» бойынша атқарылып жатақан жұмыстардың есебі. 4.Психологиялық тренинг, педагогтар мен жұмысшылардың сергіту сәті. 5. СанПин талаптарының орындалуы						
№4 Педагогикалық кеңесі							
1.	Өткен педкеңес шешімінің орындалуына есеп беру.				Наурыз	Әдіскер	
2.	Тақырыбы: «Экологиялық білім беру және экологиялық мәдениет» Мақсаты: баламалы энергия көздерін, су ресурстарын үнемдеу және сақтау, оларды тиімді пайдалануға (су, ауа, күн энергиясы) баулу; - ссюжетті - рөлдік ойындарды ұйымдастыру; - тірі және өлі табиғат объектілерін бақылауды күнделікті жүргізу;						
3							
4	Күн тәртібінде: 1. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» 2.Экологиялық білім беру және экологиялық мәдениет жылдық жоспарындағы қтілген шаралар бойынша есеп						
5	3.Ата-аналарға арналған консультациялық пункттердің жұмысын ұйымдастыру бойынша ұсынымдар						
№5 Педагогикалық кеңесі							
1	Тақырыбы: «2024-2025 оқу жылының қорытындылары ». Мақсаты: Балабақшаның оқу тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу	Мамыр	Әдіскер Тәрбиешілер Меңгеруші				
2	1. №4 пед кеңестің шешімдерін орындау, талдау жасау						
3	2. Оқу процесінің жылдық қорытындысы 3..Жаз мезгілінің жылдық жоспарымен таныстыру						
4	4. Мектепке дейінгі ұйымдарда таңғы жаттығуларды бақылау парағы, Мектепке дейінгі ұйымдарда серуенді бақылау парағы, Мектепке дейінгі ұйымдарда ұйымдастырылған						

5	іс-әрекетті бақылау парағы бойынша жүргізілген бақылауларға талдау жасау .			
---	---	--	--	--

2.3Әдістемелік кеңес

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескеру
1	Күн тәртібінде: 1.- Перспективалық жоспарын талқылау; -Циклограмманы талқылау 2. Қауіпсіздікті қамтамасыз етуге бағытталған балалар әрекеті түрлерінің тақырыптық жоспарын талдау Ағымдағы мәселелер.	Қыркүйек 2024ж	Әдіскер	
2	Күн тәртібінде: 1. тәрбиелеу білім беру процесін ұйымдастыру, балаларды дамыту әдістемелері, дидактикалық материалдарды қолдану бойынша жеке консультациялар беру(Әдіскер) 2. Ашық есік күндерін ұйымдастыру мен өткізу бойынша ұсынымдар беру Ағымдағы мәселелер.	Қазан 2024ж	Тәрбиешілер, Әдіскер	
3	Күн тәртібінде: 1. Балабақшада мерекелерді ұйымдастыру бойынша ұсынымдар беру 2. . Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг жүргізу бойынша ұсынымдар 3.. Ағымдағы мәселелер	Қаңтар 2025ж	Тәрбиешілер, Әдіскер	
4	Күн тәртібінде 1. Мектепке дейінгі ерте жастан дамытудың негіздері баяндама тәрбиеші 2. Мониторинг нәтижелерін алу әдістері 3. «Баланың дамуының жеке картасы»; толтыру бойынша есеп тәрбиеші.....	Наурыз	Тәрбиешілер, Әдіскер	

2.4.Семинарлар, шебер сынып, кеңестер

Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
TED X форматында «Қуыршақ терапиясы»	Қыркүйек	Әдіскер
Шебер топ: 2024-2025 оқу жылы « Балабақшада В.В.Воскобович технологиясын балалардың іс-әрекетінде қолданудың тиімділігі»	Қараша	Әдіскер
«Жас келсе іске» Жас мамандарға тренинг	Ақпан	Әдіскер Психолог
Әдістемелік күнге шебер класс Тақырыбы: «Балалардың сенсорлық қабілетін дамытуда «Күлгін орман» ойынының ерекшелігі»	Сәуір	Әдіскер
«Жас келсе, іске» Жас мамандарға арналған тренинг-сабақ	Мамыр	Психолог

2.5.Мерекелік ертеңгіліктер, көңіл сергітулер, кештер.

№	Тақырыбы	Форматы	Мерзімі	Жауаптылар
1	« Білім күні »	Шебер сынып	1.09.2024 ж	Тәрбиешілер
2	«Қазақстан халқы тілдері күні»	Тақырыптық іс-әрекет	05.09.2024ж	Тәрбиешілер
3	«Республика күні»	Тақырыптық іс әрекет	25.10.2024ж	Топ тәрбиешісі
4	«Жасыл шырша жанында» мерекелік ертеңгіліктер	Мерекелік ертеңгілік	25.12.2024ж	Топ тәрбиешісі ән жетекшісі
5	8 наурыз- аналар мерекесі «Анашым –мерекенмен!»	Мерекелік кеш	Наурыз 2025	Топ тәрбиешісі ән жетекшісі
6	«22-Наурыз- әз Наурыз құтты	Ұлттық	Наурыз 2025	Ән жетекшісі

	болсын!»	ойындар мен ас мәзірі байқау		тәрбиешілер
7	«Бірлігіміз жарасқан»	Байқау	Мамыр2025	Тәрбиешілер
8	«Отан-оттанда ыстық» Отан қорғаушылар күні	Квест ойыны		Тәрбиешілер
9	«Қош бол, балабақша!» ертеңгілігі	Ертеңгілік	Мамыр 2025	Топ тәрбиешілері
10	«Балалар болашағым» атты балалр күні мерекесі	Концерт	Мамыр 2025	Әдіскер топ тәрбиешілері

3.Бала Денсаулығы мен қауіпсіздігін сақтау

3.1.Тәрбиеленушілер үшін қауіпсіз және жайлы орта құру

№	Жұмыс мазмұны	Сипаттамасы	Тұлға	Мерзімі	Жауаптылар
1	Ғимараттар мен үй-жайлардың қауіпсіздігі	Ойын алаңдарының қауіпсіздігін қамтамасыз ету. Қызметкерлер мен балаларға өрт қауіпсіздігі бойынша тұрақты оқытуды өткізу.	Қызметкер мен тәрбиеленушілерге	Жылына 3 рет	Басшы Шаруашылық меңгерушісі
1	Серуен кезіндегі қауіпсіздік	Қауіпсіз жүру жолдарын ұйымдастыру. Балаларға жол жүру ережесін үйрету. Үнемі эвакуациялау жаттығуларын өткізу. Балалардың серуендеу кезінде ересектердің еріп жүруін қамтамасыз ету. Балалардың қауіпсіз қозғалысы үшін арнайы жабдықты пайдалану (мысалы шағылыстыратын элементтер).	Тәрбиеленушілерге	Іс-әрекеттерде Үнемі Үнемі Үнемі	Тәрбиешілер
2	Медициналық қызмет қауіпсіздігі	Қызметкерлерге алғашқы медициналық көмек көрсету ережелерін	Қызметкерлерге	Айын 1 рет	Медбике

		үйрету			
3	Тамақтану қауіпсіздігі	Тамақ өнімдерінің сапасы мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету. Тамақ өнімдерін гигиеналық өңдеуге жағдай жасау. Қызметкерлерді тамақты сақтау және дайындау ережелеріне үйрету. Тұрақты санитарлық тексерулер жүргізу	Қызметкер мен тәрбиеленушілер ас блогын	Үнемі	Медбике
4	Өрт қауіпсіздігі	Өрт қауіпсіздігіне түсіндірме жұмыстарын жүргізу Эвакуациялау жұмысары	Қызметкерлер мен тәрбиеленушілер	Үнемі Жылына 3 рет	Басшы Шаруашылық меңгерушісі
5	Терорлық іс әрекеттерге шаралар	Түсіндірме жұмыстар Эвакуациялау жүргізу	Қызметкермен тәрбиеленушілер	Үнемі Жылына 3 рет	Басшы Шаруашылық меңгерушісі

3.2 Мектепке дейінгі ұйымдарда қауіпсіздікті қамтамасыз етуге бағытталған балалар әрекеті түрлерінің тақырыптық жоспар

№	Тақырыптар (тәуекелдер)	4 жастағы балалар үшін	5 жастағы балалар үшін	Орындалу мерзімі	Жауапты
1.	«Балабақшадағы қауіпсіз мінез-құлық ережелері»	1.Дәретхана мен жатын бөлмедегі мінез-құлық ережелері	1.Ұйымдастырылған іс-әрекеттердегі мінез-құлық ережелері	Оқу жылы басында	Әдіскер
2.	«ТЖ кезіндегі әрекеттер: мектепке дейінгі жас»	2. Жедел қызмет телефондары	2. Жедел қызметтің телефон нөмірлері, қауіпсіз терезелер	Оқу жылы басында	Әдіскер
3.	«Қауіпсіз серуен»	3. Серуендеуге арналған аумақ, ондағы қауіпті және қауіпсіз орындар, рұқсат етілген шекаралар	3. Қыс мезгілінде серуендеу ережелері	Оқу жылы басында	Әдіскер

4.	«Егер адасып қалсам, не істеу керек?»	4. Көмекші- ескерту: іздеу немесе тұру керек пе?	4.Сенімді ересектер: кімнен көмек сұрауға болады?	Қазан Сұхбаттасу	Тәрбиешілер
5.	«Қауіпсіз қала»	5. Үйдің мекен-жайы мен ата-аналардың телефон нөмірлерін үйрету	5. Қауіпсіз кіреберіс және лифт	Үнемі	Тәрбиешілер
6.	«Айналадағы әлем: бұл керемет жануарлар!»	6. Үйдегі және ауладағы жануарлардың айырмашылығы	6. Жануарлармен қарым-қатынаста қауіпсіздікті сақтау	Үнемі	Тәрбиешілер
7.	«Мен және бөгде ересек адам»	7.Сенімділік шеңберлері, ересектердің ережесі: егер бейтаныс адам есікті қақса, не істеу керек?	7. Қылмыскердің келбеті қандай? Талдау және қорытынды жасау	Қараша іс-шара	Тәрбиешілер
8.	«Тамақтану әдебі» (қауіпсіз тамақтану дағдылары)	8. Қауіпсіз тамақтану ережелері, гаджеттерді қарап отырып, тамақтануға бола ма?	8. Азық-түдіктер-аллергендер. Қауіпсіз ас (Өзінді жағымсыз реакциялардан қалай қорғауға болады?)	Үнемі	Тәрбиешілер
9.	«Қауіпсіз үй. Үйде жалғыз қалғанда»	9. Үйдегі қауіпті заттар	9. Электр құралдарымен, розеткалармен, қуаттау құрылғыларымен жұмыс істеу ережесі	Ақпан	Тәрбиешілер
10.	«Табиғаттағы қауіпсіздік»	10. Табиғаттағы қауіпті нысандар	10. Табиғаттағы мінез-құлық ережелері	Наурыз	Тәрбиешілер

4 Экологиялық мәдениет-тәрбие беру жоспары

Мақсаты:

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	Жас экологтарға «Экология» ұғымын түсіндіру балаларды жоспармен таныстыру Серуендер жасау	Қыркүйек	Тәрбиешілер	
2	«Экологиялық бағдаршам» ойын-сауық Мақсаты: Балаларды табиғат сұлулығын көріп, сезіне білуге, оны қорғай білуге тәрбиелеу.Табиғатқа деген сүйіспеншілігін сақал-мәтел, тақпақтар, тиым сөздер арқылы білімдерін алттыру.	Қазан	Тәрбиешілер Әдіскер	
3	Экологиялық іс-шара тақырыбы: Су – өмір нәрі. мақсаты: 1.Балаларға су,оның қасиеті,маңызы,пайдасы туралы түсінік беру. 2.Тәжірибе жасау барысында бақылағыштық,дәм сезу,иісін,түсін ажырата білу дағдыларын дамыту,жетілдіру. 3.Суды үнемдеуге,ластамауға,табиғатты аялауға тәрбиелеу.	Қараша	Тәрбиешілер	
4	«Туған күнің мен Жер - Ана» (ортаңғы топ балаларымен өткізілген экологиялық мерекенің сценарии) Мақсаты: Балалардың экологиялық білімін тереңдету, табиғатты қорғауға, аялауға тәрбиелеу, жердегі барлық тіршілік иесіне жауапкершілік көзқарасын қалыптастыру.	Желтоқсан	Тәрбиешілер, педагогтар	

5	«Балалармен бірге тәжірибе алаңы»	Қаңтар	Тәрбиешілер, педагогтар	
6	«Жас экологтар зерттеуі»	Ақпан	Тәрбиешілер	
7	Ойын жобасы: «Құмды жолдар, сулы алақандар»	Наурыз Сәуір Мамыр Маусым	Тәрбиешілер	
8	Жоба жұмысының қорытынды презентациясы	Шілде		

5 Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас

5.1«Әкелер мектебі»

Міндеттері:

- әкенің беделін арттыру және оның отбасында балаларды тәрбиелеудегі ықпалы;
- балаларды жан-жақты дамыту процесінде ата-аналар мен педагогтердің өзара ықпалдастығы;
- балалар мен ата-аналар арасында оң қарым-қатынас қалыптастыру;
- балаларды тәрбиелеуде әкелерге психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету;
- ата-аналардың (заңды өкілдердің) педагогикалық мәдениетін арттыру;
- ата-аналарды мектепке дейінгі ұйымның тәрбиелеу-білім беру процесіне тең құқылы және тең жауапты серіктестер ретінде тарту

№	Іс-шараның атауы	Форматы	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	Күн тәртібінде: «Ұлан» әкелер мектебі кеңесінің жоспарын бекіту ,Жоспармен таныстыру, мүшелерін бекіту «Асыл тәрбие ұл балаға әкеден» атты бала тәрбиесінің маңыздылығы	Жиналыс	Қыркүйек	Әдіскер Әкелер кеңесінің төрағасы	
2	«Батамен ел көгерер»	Әкемен баладан бата байқауы	Қыркүйек	Әдіскер Тәрбиеші	
3	«Бала тәрбиесіндегі әке жауакершілігі»	Әкелер жиналысы	Қазан	Әдіскер тәрбиеші Әкелер кеңесінің	

				төрағасы	
4	«Әкем мен болған сәттер »	Бейнеролик-тер байқауы	Қараша	Әр топ тәрбиешілері	
5	«Ынтымақты отбасы болу әкеден»	Дөңгелек үстел	Желтоқсан	Әдіскер Тәрбиешілер	
6	«Әке –тәрбие саңлағы»	Әкелер жиналысы	Қаңтар	Әдіскер Тәрбиешілер әкелер төрағасы	
7	«Менің әкем –ең керемет адам»	Сурет көрмесі	Ақпан	Тәрбиешілер	
8	«Жақсылық жасап жарысайық» Әкелермен бірге құсқа ұя дайындау	Офлайн ұя жасап жіберу (Фоталар жіберу)	Наурыз	Тәрбиешілер	
9	«Әке-асқар тау»	Мерекелік іс-шара	Сәуір	Тәрбиешілер	
10	«Әкем және мен» Қамшы ұстарды тәрбиелеу	Отбасылық спорттық сайыс	Мамыр		

5.2 «Аналар мен әжелер» мектебі

«Әжелер мектебі» мен «Аналар мектебінің» мақсаты мен міндеттері:

«Әжелер мектебі», «Аналар мектебі» қоғамдық-отбасылық өзара ықпалдастықтың жаңа нысандарын дамыту, МДҰ-ның әлеуметтік мәртебесі мен рөлін арттыру мақсатында құрылады.

«Әжелер мектебі» мен «Аналар мектебінің» негізгі міндеттері:

- отбасына баланы тәрбиелеу мәселелері бойынша көмек көрсету;
- отбасылық тәрбиенің озық тәжірибесін насихаттау;
- барлық отбасы мүшелерін МДҰ-ның қызметіне белсенді қатысуға және мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеуге тарту;
- педагогикалық тәжірибе алмасу, ұлттық салт-дәстүрлер негізінде
- өскелең ұрпақты тәрбиелеу;

№	Іс-шараның атауы	Форматы	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	Күн тәртібінде «Аналар мен әжелер» мектебінің жоспарын бекіту,бұйрық шығару, мүшелерін	Жиналыс	Кыркүйек	Әдіскер Тәрбиешілер Аналар мектебінің	

	сайлау «Қызға қырық үйден тыйым салу» тақырыбында қыз балаға тәрбие беру жолдары			төрайымы	
2	«Анаға қарап қыз өсер»	«Қыз сыны» байқауы	Қазан	Әдіскер Тәрбиешілер	
3	«Өнерлі ана талап қыз » Турлі қолөнер бұйымдарын жасау	Шеберлік сыныбы	Қараша	Тәрбиешілер	
4	«Қыз бала-тәрбиесі»	Дөңгелек үстел жиналыс	Желтоқсан	Әдіскер тәрбиешілер	
5	«Анам және менің бір күндік өмірім»	Үй шаруасындағы бейнеролик байқауы	Қаңтар	Тәрбиешілер	
6	«Асыл әже» жас аналарға әжелерден қыз тәрбиесінде кеңестер	Тәжірибе бөлісу дөңгелек үстел	Ақпан	Тәрбиешілер	
7	«Жүн түту» Жүн түтіп , шағын өыздарға көрпешелер жасау	Шеберлік сыныбы	Наурыз	Әдіскер ата- аналар тәрбиешілер	
9	«Анам және мен»	Сырласу бөлмесінде сұхбаттасу	Сәуір	Ата-аналар Тәрбиешілер	
10	«Қыз өссе...»	Концерттік бағдарлама	Мамыр	Тәрбиешілер	

5.3 Жалпы ата-аналар жиналыс кестесі

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Тақырыбы : Отбасы- тәрбиенің ұясы Мақсаты: Бала тәрбиесіндегі ата- ананың алатын орнының ерекше екендігін түсіндіру;Отбасы мүшелінің арасындағы	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер ата – аналар комитеті

	бауырмалдық, қайырымдылық, достық қарым-қатынасты қалыптастыру Күн тәртібіндегі мәселелер. 1. Ата-аналар комитетінің төрайымы мен мүшелерін сайлау. 2. Кіріспе сөз: Ата-ананың басты қуанышы бала 3. Тренинг: шаттық шеңбері (әдіскер) 4. Ата-аналармен ойын өткізіледі. (психолог) 5. Қорытынды.		Психолог
2	Тақырыбы : «Балабақшада балалар қауіпсіздігін сақтау» КҮН ТӘРТІБІ: 1. Балалардың оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру жұмыстарының нәтижелері 2. Балалардың қауіпсіздік ережелерінің талаптарын сақтау Қойбағарова Э.С әдіскер 3. СанПин КР нормаларын сақтау. Хаптауын 3- медбике	Қаңтар	Ата – аналар комитеті Әдіскер Медбике
3	Тақырыбы : «Ата-аналармен жылдық қорытынды» Күн тәртібінде : 1. Ата-ана мен бала арасындағы көпір. 2. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг нәтижелері 3. Балалар әлеуметтік коммуникацияның алғашқы дағдыларын дамытуда балабақша маңызы. (Қазақ тілін дамыту)	Наурыз	Меңгерушіі Мед бике Әдіскер

5.4 Ата-аналарға арналған пункт жұмысы, кеңестер

қ/с	Тақырыбы	Ұйымдастырушылар	Уақыты	Жауаптылар
1	Балабақшаға баланың бейімделуі.	Тәрбиешілер, педагогтар	Үнемі	Тәрбиешілер Әдіскер
2	Балалардың сөйлеуін дамыту	Тәрбиешілер, педагогтар	Үнемі	Тәрбиешілер Әдіскер
3	балалардың жас, психофизиологиялық ерекшеліктері	Тәрбиешілер, педагогтар	Үнемі	Психолог
4	Ерте жастағы балалардың физикалық, психикалық және әлеуметтік дамуындағы әртүрлі	Тәрбиешілер, педагогтар	Үнемі	Әдіскер Психолог медбике

	ауытқулардың алдын алу			
5	-балаларды шынықтыру және сауықтыру үшін жағдайлар жасау		Үнемі	Әдіскер Медбике

6. Бақылау мен басшылық

Тақырыбы	Мерзімі	Түрі	Жауаптылар	Ескерту
6.1. Жедел бақылау				
Мектепке дейінгі ұйымдарда таңғы жаттығуларды бақылау парағы	Үнемі	Жедел бақылау 2Қосымша бойынша	Әдіскер	
Мектепке дейінгі ұйымдарда серуенді бақылау парағы	Үнемі	Жедел бақылау 3қосымша бойынша	Әдіскер	
Мектепке дейінгі ұйымдарда ұйымдастырылған іс-әрекетті бақылау парағы	Үнемі	Жедел бақылау 4-қосымша бойынша	Әдіскер	
Таңертеңгілік фильтр	Үнемі	Жедел бақылау	Әдіскер	
6.2. Тақырыптық бақылау				
Кеңістіктік-пәндік ойын ортасын ұйымдастыру	Қыркүйек	Тақырыптық бақылау	Әдіскер	
Тәрбиешілердің перспективалық жоспарлары бойынша іс-әрекеттердің ұйымдастырылуы	Қыркүйек	Тақырыптық бақылау	Әдіскер	
Дене дамуының диагностикасы	Қазан	Тақырыптық бақылау	Әдіскер	
"Ата-аналарға арналған бұрыштарда" мектеп жасына дейінгі балалардың үйдегі	Қазан	Тақырыптық бақылау	Әдіскер	

және көшедегі дене белсенділігін ұйымдастыру				
Балалардың танымдық-зерттеушілік және жобалық іс-әрекетін ұйымдастыру	Қараша	Тақырыптық бақылау барлық топтар үшін	Әдіскер	
Топта топ құжаттамасының болуы	Желтоқсан	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер	
"Ойын әрекетін дамыту" бөлімі бойынша топтардағы пәндік-дамытушылық органы талдау	Қаңтар	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер	
"Тамақтандыруды ұйымдастыру"	Ақпан	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер Медбике	
"Серуенді өткізу және ұйымдастыру"	Наурыз	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер	
"Ата-аналармен жұмысты жоспарлау және ұйымдастыру"	Сәуір	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер	
"Экологиялық тәрбие бойынша пәндік-дамытушылық органы талдау"	Мамыр	Тақырыптық бақылау Барлық топтар үшін	Әдіскер	
6.3.Салыстырмалы бақылау				
«Топтарда дамытушы ойындардардың қолданылуы»	Айына 1 рет Барлық топ	Салыстырмалы бақылау	Әдіскер	
«Ата-аналармен бірлескен іс шаралардың жүргізілуі»	Айына 1 рет	Салыстырмалы бақылау	Әдіскер	
«Серуен кезінде балалардың шынықтару шараларын	Айына 1 рет	Салыстырмалы бақылау	Әдіскер	

қолдану »				
«Іс-әрекеттер барысында экологиялық мәдениетті дамыту ойындары»	Айына 1 рет	Салыстырмалы бақылау	Әдіскер	
«Қазақ тілін дамыту іс-шаралары»	Айына 1 рет	Салыстырмалы бақылау	Әдіскер	

7.Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

7.1. Меңгеруші жанындағы жиналыс

қ/с	Тақырыбы	Мерзімі	Форматы	Жауаптылар	Ескерту
№1	№1 жиналыс Күн тәртібі: 1 .Білім беру жүйесінің міндеттерімен таныстыру. 2.Балабақша топтарындағы ойын, табиғат және еңбек бұрыштарының безендірілуі 3. «Күз-мереке , күз-береке» алтын күзге арналған ертеңгіліктердің сценарийлерін, кестесін бекіту.	Қыркүйек	Дөңгелек үстел	Басшы	
	№2 Жиналыс Күн тәртібінде: 1.Педагог қызметкерлердің жеке шығармашылық тақырыптары бойынша жұмысы. 2.Балалармен жұмыс барысында санитарлық - эпидемиологиялық нормалар мен талаптардың орындалуын қадағалау. (тақырыптық тексеру	Қараша	Дөңгелек үстел	Басшы	

	қорытындысы) 3. Бала өмірін ұйымдастыру. Құнарлы тамақтану нормаларының орындалуы				
	№3 Жиналыс 1. Ортаңғы ересек топтарда күн тәртібіндегі таңғы жаттығуларды және түскі гигиеналық шараларды орындау қорытындысы. 2.. «8 наурыз-Аналар», «Ұлыстың ұлы күні Наурыз» мерекелік ертеңгіліктерінің сценарийлерінің кестесін бекіту 3. Оқу жылында балалардың тәрбие мен білім күзінеттілігін қалыптастырудың мониторингісі бойынша нәтижені талқылау.	Наурыз	Дөңгелек үстел	Басшы	
	№4 Жиналыс Күн тәртібінде: 1. «Бала бақшамен қоштасу» және «Балалардың қорғау» күніне арналған мерекелік іс-шарасы бекіту. 2. Оқу іс-қызметтерінен тыс уақытта қоршаған орта мен, таныстыру арқылы отан сүйгіштікке тәрбиелеу. 3. Жыл бойы өтілген ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерімен тәрбие сағаттарының талапқа сай өтілуі.	Мамыр	Дөңгелек үстел	Басшы	

7.2. Өндірістік жиналыстар

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	Өндірістік жиналыс №1 1 .Бала өмірін қорғау мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқау жүргізу. 2.Ата-аналарға арналған ақпараттық-көрнекілік көрмесі (ашылмалы папкалар т.б) 3. Ас блогының санитарлық талаптар мен ережелерге сәйкестігін тексеру.(шұғыл тексеру)	Қазан	Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі	
	Өндірістік жиналыс №2 Күн тәртібіндегі мәселелер: 1 .Тәжірибелік сабақ «Өрт қауіпсіздігі ережелері»жөнінде жауаптыларды бекіту. 2.Оперативті тексеру қорытындысы . Балалардың дұрыс тамақтаныуын ұйымдастыруда тамақ қалдықтарының болмауы .Дөңгелек үстел.	Қаңтар	Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі	
	Өндірістік хаттама №3 Күн тәртібіндегі мәселелер. 1 .Медқызметкердің жарты жылдықта жасалынған жұмыстарының қорытындысы. 2.Ас блогының санитарлық талаптар мен ережелерге сәйкестігін тексеру.(шұғыл тексеру) 3.Бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау жүргізу.	Наурыз	Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі	
	Өндірістік хаттама№4 Күн тәртібінде: 1.Жедел тексеру.Еңбек қызметтерін	Мамыр	Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі:	

	ұйымдастыру(Барлық топтар) 2.Топтардағы сауықтыру-шынықтыру жұмыстарының өткізілуін тексеру қорытындысы			
--	--	--	--	--